

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МБДОУ «Д/С» № 35  
Халимбекова Р.А.



**ПЛАН**  
**работы бракеражной комиссии**  
**на 2021-2022 учебный год**

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
5	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
6	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	мед. работник ФАП Председатель
7	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Члены комиссии, мед. работник ФАП
8	Работа с родителями (на общих и классных родительских собраниях, индивидуальная)	2 раза в год	комиссии, мед. работник ФАП
9	Отчет на совещании при заведующем о проделанной работе комиссии	декабрь, май	Председатель комиссии, ответственный за питание