

УТВЕРЖДАЮ
Зам. Начальника МКУ «Управление образования» г. Махачкала



Уточненный ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
МАХАЧКАЛЫ на 01.01. 2020 ГОД

от "31" декабря 2019 г.

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №35"	
		КОДЫ
Наименования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	МКУ «Управления образования» Администрация городского округа г. Махачкала	форма по ОКУД
Адрес фактического местонахождения	Ф. Энгельса 31/Б	по ОКПО 60437892
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	0562070246	Глава по ВК
Код причины постановки на учет (КПП)	057201001	по ОКТМО 82701000
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383
		по ОКВ 382

1. Основной целью деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом «Об образовании Республики Дагестан», Уставом и иными нормативными правовыми актами является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми.

Деятельность учреждения направлена на достижение следующих задач:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- обеспечение разностороннего развития детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- оказание родителям (законным представителям) воспитанников, обеспечивающих получение воспитанниками дошкольного образования методической, психолого-педагогической и консультативной помощи без взимания платы.

2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, отнесенные к основной:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от двух лет до прекращения образовательных отношений.

3. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет средств выделенных собственником имущества учреждения; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности).

4. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

5. Сведения о наличии государственной регистрации права Республики Дагестан и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество.

6. Сведения об имуществе учреждения, переданном в аренду сторонним организациям.

7. Сведения об имуществе, арендуемом учреждением или предоставленном учреждению по договору безвозмездного пользования.

показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, руб.
Нефинансовые активы, всего	1899876,62
из них:	
недвижимое имущество, всего	502411,43
в том числе:	
остаточная стоимость	419513,78
Особо ценное движимое имущество, всего	51950
в том числе:	
остаточная стоимость	22511,08
Финансовые активы, всего	4219436,5
из них:	
дебиторская задолженность по доходам	3147093,63
дебиторская задолженность по расходам	605396,38
Обязательства, всего	3614040,12
из них:	
просроченная кредиторская задолженность	1822748,58

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Всего	В том числе	
							по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	по счетам, открытым в кредитных организациях
1. Остаток средств на начало планируемого года <*>	00	00	0000000			130 656,68	130 656,68	
2. Поступления, всего, в том числе:	00	00	0000000	130	130	18 309 400,00	18 309 400,00	
2.1. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания,	00	00	0000000	130	130	18 309 400,00	18 309 400,00	
на погашение кредиторской задолженности	00	00	0000000	130	130	0	0	
2.2. субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации								
2.3. субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность								
2.4. гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов								
2.5. поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и также поступлений от иной приносящей доход деятельности								
2.6. поступления от реализации ценных бумаг								
2.7. прочие поступления				130	130			
3. Выплаты, всего: в том числе:	00	00	0000000	900	200	18 440 056,68	18 440 056,68	
3.1. оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	00	00	0000000	110	211 213	16 108 298,97	16 108 298,97	

в т.ч.							
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (госстандарт)	00	00	0000000	110	211 213	13 478 429,00	13 478 429,00
Командировочные расходы (Госстандарт)	00	0	0000000	110	212	0,00	0,00
3.2. услуги связи	00	0	0000000	244	221	23100,00	23100,00
3.3. транспортные услуги	00	00	0000000	244			
3.4. коммунальные услуги	00	00	0000000	244	223	1 137 129,16	1 137 129,16
на погашение кредиторской задолженности	00	00	0000000	244	223	0,00	0,00
3.5. арендная плата за пользование имуществом	00	00	0000000	244			
3.6. услуги по содержанию имущества	00	00	0000000	244	225	223 278,15	223 278,15
в т.ч. услуги по содержанию имущества (по программе энергосбережения)						20 900	20 900
3.7. прочие услуги	00	00	0000000	244	226	357 328,56	357 328,56
В т.ч. прочие услуги внебюджет	00	00	0000000	244	226		
3.8. безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям							
3.9. пособия по социальной помощи населению							
3.10. приобретение основных средств (госстандарт)	00	00	0000000	244	310	24 400,00	24 400,00
3.11. приобретение нематериальных активов							
3.12. приобретение материальных запасов	00	00	0000000	244	340	350 276,54	350 276,54
В т.ч. питание							
лекарства	00	00	0000000	244	340		
мягкий инвентарь	00	00	0000000	244	340	0,00	0,00
прочие материальные запасы	00	00	0000000	244	340	350 276,54	350 276,54
в т.ч.							
прочие материальные запасы (госстандарт)	00	00	0000000	244	340	0,00	0,00
3.13. Исполнение судебных актов (проценты за пользование чужими средствами)	00	00	0000000	831	290	15 065,95	15 065,95

3.14. прочие расходы	00	00	0000000	850	290	201 179,35	201 179,35
в т.ч.							
налоги (земельный, на имущество)	00	00	0000000	851	290	186 163,00	186 163,00
плата за негативное воздействие на окружающую среду, госпошлина	00	00	0000000	851	290		
членские взносы	00	00	0000000	852	290		
3.15. иные выплаты	00	00	0000000	853	290	15 016,35	15 016,35
4. Остаток средств на конец планируемого года <*>							

<*> указать планируемый остаток средств на начало планируемого года.
 <**> указать планируемый остаток на конец планируемого года.

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	278 414
Средства во временном распоряжении, всего	

Руководитель учреждения



Халимбекова Р.А.
 (подпись)
 М.П.

Халимбекова Р.А.
 (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Курбанова С.Ш.

Курбанова С.Ш.

С.Ш. Курбанова

Приложение N 2
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Махачкалы и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**Уточненное соглашение на 01.01.2020г.
о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) .**

г. Махачкала

«31» декабрь 2019 г.

Учредитель

МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Махачкала»
(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)
в лице Яхьяевой Ольги Михайловны
(Ф.И.О.)

действующего на основании положения
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35»

(наименование муниципального учреждения)
(далее - Учреждение) в лице руководителя Халимбековой Р.А.
(Ф.И.О.)

действующего на основании устава
(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования городской округ «Город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с Финансовым управлением Администрации города Махачкалы и Управлением экономического развития Администрации города Махачкалы, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению,

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2019 года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
МКУ «Управление образования» г.Махачкала
Место нахождения
367950, РД, Махачкала, ул. М. Ярагского, д.53
Банковские реквизиты
ИНН 0562045137
БИК 048209001
р/с 4010181060000010021
л/с 03033918060
Отдел №1 УФК по РД

(Ф.И.О.)
М.П.



МБДОУ Центр развития ребенка-Детский сад №35»
Г.Махачкала Энгельса 31б
Банковские реквизиты
ИНН 0562070246,
КПП 057201001
БИК 048209001
р/с 40701810000001000001
л/с 20036Ш153960
Отдел №1 УФК по РД



Халимбекова Р.А.
(Ф.И.О.)

Приложение
к Соглашению о порядке и условия предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
Субсидии на выполнение муниципального задания	18 309 400,00
На погашение кредиторской задолженности	0,00
Пособие по социальной помощи населению (компенсация части родительской платы)	278 414,00
Субсидии на иные цели (программа энергосбережения)	
По мере поступления финансирования	
ИТОГО	18 587 814,00

* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель МКУ «Управление образования» г.Махачкалы Яхьяева Ольга Михайловна (Ф.И.О.) М.П.	Учреждение Халимбекова Равгит Ахмедовна. (Ф.И.О.) <i>Халимбекова</i>
---	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575797

Владелец Халимбекова Равгият Ахмедациевна

Действителен с 14.04.2021 по 14.04.2022